**INTEGRITETSPOLICY**

**Information om behandling av personuppgifter för dig som är medlem i Rotary Uppsala**

Detta dokument innehåller information om hur dina personuppgifter behandlas av Rotary Uppsala inom ramen för ditt medlemskap samt dina rättigheter.

|  |  |
| --- | --- |
| **Personuppgiftsansvarig****Kontaktpersoner** | **Rotary Uppsala ideell förening (”Klubben”)**Org-nr. 817600-9994Adress: Kungsängsliljan, Östra Ågatan 73Adress: 753 22 UPPSALA**President (2018-2019): Jan Henningsson**Tel: 0708-51 44 72E-post: henningsson\_jan@hotmail.com**Sekreterare (2018-2019): Sten Ström**Tel: 0708-39 84 83E-post: sten.strom@vidamera.se**IT-samordnare (2018-2019): Lars Erni**Tel: 0709-18 41 64E-post: lars.erni@ernicon.com  |

# information om behandlingen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ av personuppgift** | **Syfte och ändamål** | **Laglig grund** |
| **Person- och kontakt-information:** Namn, födelsedatum, kön, adress, telefonnummer, e-post, yrke/titel, partners namn, m.m. | I syfte att administrera medlemskapet och för att kunna fullgöra skyldig­heter som följer av medlemskapet i Rotary, t.ex. hantera medlems­avgifter och övriga avgifter. | **Samtycke:** Medlemskap i Rotary är frivilligt men förutsätter behandling av personuppgifter för att fullgöra förpliktelser som följer av medlemskapet. **Rättslig förpliktelse:** Behandlingen är nödvändig för att fullgöra de rättsliga förpliktelser som Klubben har gent-emot Rotary International |
| **Fotografier** | I syfte att publicera på ClubAdmin, hemsida eller i sociala medier. | **Samtycke** |
| **Information om upp­drag i styrelse eller som annan funktionär, samt erkännanden och utmärkelser, mm** | I syfte att administrera Klubbens syfte och verk­samhet. | **Fullgörande av avtal:** Behandlingen är nöd­vändig för att fullgöra förpliktelser som följer av medlemskapet. |

# mottagare eller kategorier av mottagare som kan ta del av personuppgifterna

Rotarymedlem kan ta del av uppgifter via inloggning i ClubAdmin. Klubben överför även uppgifter till Distriktet, till Svensk Rotary Service (SRS) samt till Rotary International (RI). Dessa agerar då till viss del som personuppgifts-biträden, men även som självständigt personuppgiftsansvarig (främst RI). Ett personuppgifts­biträde är en juridisk person som behandlar informationen för Klubbens räkning och enligt Klubbens instruktioner. För att säkerställa att dina personuppgifter hanteras på ett lagligt sätt upprättas ett s.k. personuppgifts-biträdesavtal med personuppgifts­biträdet.

Om Klubben har en lagstadgad informationsplikt gentemot en offentlig myndighet kommer de registrerade personuppgifterna att lämnas ut enligt myndigheternas krav.

Klubben kommer inte att lämna ut dina personuppgifter i någon annan utsträckning än vad som beskrivs i denna punkt, om vi inte har ditt tillstånd att göra så.

# behandling av personuppgifter utanför eu/ees

Klubben överför personuppgifter till Rotary International i USA.

Oavsett i vilket land dina personuppgifter behandlas vidtas alla rimliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att skyddsnivån är densamma som inom EU/EES. I de fall personuppgifter behandlas utanför EU/EES garanteras skyddsnivån antingen genom ett beslut från EU-kommissionen om att landet ifråga säkerställer en adekvat skyddsnivå eller genom användandet av s.k. lämpliga skyddsåtgärder. Exempel på lämpliga skyddsåtgärder är godkänd uppförandekod i mottagarlandet, standardavtals­klausuler, bindande företagsinterna regler eller Privacy Shield.

# lagringstid

Klubben behandlar dina personuppgifter under tiden för pågående medlemskap samt under den tid därefter som är nödvändig för att kunna fullgöra rättsliga förpliktelser som åvilar Klubben. Vidare sparar Klubben dina personuppgifter i den mån det krävs för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk.

# krav på tillhandahållandet av personuppgifter

Tillhandahållandet av personuppgifterna är en förutsättning för medlemskap i Klubben. Följden av att du inte lämnar dessa uppgifter är att medlemskap inte är möjligt. De personuppgifter som omfattas är namn, kontaktuppgifter, födelse­datum, yrke/titel.

# DINA RÄTTIGHETER

Du har rätt att i enlighet med tillämplig lagstiftning begära tillgång till, rättelse eller radering av, eller begränsning av behandling av dina personuppgifter. Du har också rätt att invända mot personuppgiftsbehandling samt rätt att begära dataportabilitet i enlighet med tillämplig lagstiftning.

Klubben kommer på din begäran eller på eget initiativ att rätta, komplettera eller radera uppgifter som upptäcks vara felaktiga, ofullständiga eller missvisande. Klubben är i vissa fall skyldig att behandla dina personuppgifter trots att du har begärt att dessa ska tas bort.

Om Klubben behandlar personuppgifter med stöd av ditt samtycke, har du rätt att när som helst återkalla ditt samtycke genom skriftligt meddelande till Klubben. Ett återkallande av samtycke riskerar dock att omöjliggöra ett fortsatt medlemskap i Klubben.

# kONTAKTINFORMATION

Om du har frågor eller synpunkter om hur Klubben behandlar dina person-uppgifter är du välkommen att kontakta Klubben enligt den kontaktinformation som anges inledningsvis i detta dokument.

Du har rätt att inge klagomål om Klubben behandling av dina personuppgifter genom att kontakta Datainspektionen [som byter namn till Integritetsskydds-myndigheten under 2018], Box 8114, 104 20 Stockholm.

# ÄNDRINGAR

Klubben har rätt att ändra denna integritetspolicy. Om så sker kommer Klubben att informera dig via e-post, eller annat lämpligt sätt.

*Denna integritetspolicy är senast ändrad 2018-04-05*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Jag samtycker till att Klubben behandlar mina personuppgifter i enlighet med denna integritetspolicy**

.……………………………den…………/……………..

…………………………………………………..

*Namnförtydligande:*